
3.2. Nos preços estão incluídas, além do lucro, todas as despesas de custos de: cachê, alimentação, transporte e demais gastos necessários para a realização da apresentação de contrapartida, salvo contratação de equipes e equipamentos de som e iluminação, que serão de responsabilidade da Prefeitura.

3.3. Prazo máximo para realização dos serviços: Os proponentes selecionados deverão efetuar suas contrapartidas entre os meses de janeiro a março de 2022, para a pré-produção, produção e apresentação do projeto.

3.4. Condições de Pagamento: Para o desenvolvimento do projeto credenciado, a PREFEITURA repassará à PROPONENTE a importância global, conforme mecanismos, **EM PARCELA ÚNICA**, em até 02(dois) dias úteis após a assinatura do termo de fomento.

3.4.1. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente **JURÍDICA** da PROPONENTE (em caso de credenciamento de pessoa jurídica) e conta corrente em nome da pessoa física (em caso de credenciamento de pessoa física), cujos dados deverão estar indicados na proposta financeira da licitante.

Cláusula 4ª - DO PRAZO DO TERMO DE FOMENTO

4.1. O termo de fomento a ser firmado terá vigência até **12(doze) meses corridos**, contados da celebração do termo de fomento, com possibilidade de prorrogação.

Cláusula 5ª - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DO PROPONENTE

5.5. Obrigações dos PROPONENTES:

5.5.1. O PROPONENTE deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pela PREFEITURA, no sentido do aperfeiçoamento do projeto credenciado, devendo, ainda a reclamada notificar a PREFEITURA de eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento do projeto.

5.5.2. Manter durante toda a execução do termo de fomento compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento.

5.5.3. Os proponentes devem estar cientes sobre o uso dos direitos autorais existentes. O proponente é inteiramente responsável pelos direitos autorais

5.5.4. Os projetos credenciados devem apresentar prestação de contas à Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer, em até 30(trinta) dias, após a realização da atividade artística, conforme Manual de Prestação de Contas e Relatório de Atividades e anexos, a serem enviados pela Secretaria aos proponentes, preenchidos em 02(duas) vias idênticas. Os anexos são:

5.5.4.1. Anexo A – Ofício de Encaminhamento da Prestação de Contas e Relatório de Atividades.

5.5.4.2. Anexo B – Relatório Descritivo e Justificativo – Financeiro

5.5.4.3. Anexo C – Planilha Orçamentária

5.5.4.4. Anexo D – Comprovantes de Pagamento

5.5.4.5. Anexo E – Relatório Documental.

5.5.5. A prestação de contas seguirá as exigências legais e sua não-apresentação ou não-aprovação estará sujeita às sanções definidas no item 12 do edital, não eximindo-se a responsabilizado nas esferas civil, administrativa e penal, na forma prevista em lei.

5.5.6. Os proponentes comprometem-se a cumprir o projeto na forma em que foi aprovado, salvo alterações com anuência dos membros da Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer.

5.5.7. Obedecer todo regramento estabelecido neste edital.

5.5.8. Os artistas contemplados deverão divulgar as apresentações em suas redes sociais e plataformas digitais, assim como a Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer e Prefeitura Municipal de Santa Gertrudes.

5.6. Obrigações da PROPONENTE:

5.6.1. A PREFEITURA possui amplo direito de fiscalização sobre todos os projetos a serem executados pela PROPONENTE, cabendo a esta permitir a livre atuação dos fiscais credenciados pela PREFEITURA a qualquer momento.

5.6.2. Obedecer a todos os critérios, previstos neste termo de fomento, especialmente os de remuneração.

5.6.5. O proponente será comunicado da aprovação ou não aprovação de sua prestação de contas ou relatório, por e-mail. O e-mail da Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer é cultura_sg@yahoo.com.br.

Cláusula 6ª - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1. O credenciado ficará sujeito as seguintes penalidades, por inobservância as condições estabelecidas neste Edital e no termo de fomento:

6.1.1. Advertência escrita com prazo para sanar a pendência;

6.1.2. Aplicação de multa no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), dobrada em caso de reincidência.

Cláusula 7ª - DA RESCISÃO DO TERMO DE FOMENTO

7.1. Este termo de fomento será rescindido total ou parcialmente pela PREFEITURA, de pleno direito, em qualquer tempo, isento de qualquer ônus ou responsabilidade, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial, sem que à PROPONENTE, assista o direito a qualquer indenização, se esta:

7.1.1. Falir, entrar em concordata, tiver a sua empresa dissolvida ou deixar de existir;

7.1.2. Transferir, no todo ou em parte, o presente termo de fomento, sem prévia autorização da PREFEITURA;

7.1.3. Sem justa causa (a critério da PREFEITURA), não realizar o projeto;

7.1.4. Agir com dolo ou culpa ou mediante simulação ou fraude na execução do termo de fomento.

7.2. A PROPONENTE reconhece os direitos da PREFEITURA, em caso de rescisão administrativa, de acordo com o disposto no artigo 80, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

Cláusula 8ª - DOS RECURSOS FINANCEIROS

8.1. Os recursos financeiros a serem utilizados serão atendidos pelas dotações orçamentárias: 11.01. 13.392.0024. 2594. (565) 339041 – Contribuições, constantes do orçamento-programa para o exercício econômico e financeiro de 2021, conforme art. 2º, inciso III, parágrafo 1º da Lei Federal nº 14.017/2020.

Cláusula 9ª - DOS REAJUSTES DE PREÇOS

9.1. Os preços constantes das propostas serão fixos e irrevogáveis.

Cláusula 10ª - DO SUPORTE LEGAL

10.1. Este Edital de Chamamento é regulado pelos seguintes dispositivos legais:

10.1.1. Constituição Federal;

10.1.2. Lei Orgânica Municipal;

10.1.3. Lei Federal Nº: 8.666/93 e posteriores alterações;

- 10.1.4. Lei Federal nº 14.017/2020;
- 10.1.5. Lei de Prorrogação nº 14.150/2021;
- 10.1.6. Decreto nº 10.464/2020 e alterações;
- 10.1.7. Demais disposições legais aplicáveis, inclusive, os princípios

gerais de Direito.

Cláusula 11ª - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

11.1. A PROPONENTE assume a exclusiva responsabilidade pelo pagamento de salários, encargos trabalhistas e previdenciários advindos da legislação vigente, sendo que o pessoal por ela designado para trabalhar na execução do objeto deste termo de fomento, não terá vínculo empregatício algum com a PREFEITURA.

11.2. Fica expressamente proibida a subcontratação total deste termo de fomento, sem a anuência escrita e expressa da PREFEITURA.

11.3. A PROPONENTE assume total responsabilidade pela execução integral deste termo de fomento, sem direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua proposta quer decorrentes de erro ou omissão de sua parte.

11.4. As dúvidas surgidas na aplicação no presente Instrumento Convocatório, bem como os casos omissos, gestão dessa licitação e termo de fomento, serão resolvidas e geridas pela Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer.

11.5. As proponentes deverão manter e-mail atualizado par ao envio de notificações.

11.6. As comunicações realizadas através do e-mail cadastrados serão consideradas válidas e perfeitas na data do envio com a juntada do comprovante do envio no processo licitatório.

11.7. Os projetos e iniciativas inscritos, credenciados ou não, passarão a fazer parte do cadastro da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer de Santa Gertrudes, para fins de pesquisa, documentação e mapeamento da produção cultural;

11.8. Fica eleito o Foro desta Comarca de Rio Claro/SP para solução em primeira instância, de quaisquer questões suscitadas na execução deste termo de fomento não resolvidos administrativamente.

11.9. Lido e achado conforme assinam este instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, as partes e as testemunhas.

Lázaro Noé da Silva
Prefeito Municipal

Proponente

Testemunhas:

1. Iaghor Correa Camuci;

2. Danielle Zanardi Leão Silva;